



GD Bildung und Kultur

Programm für lebenslanges Lernen

Power Point – Programm

Olomouc, Dezember 2008

Mit diesem Programm kannst du eine Präsentation für Dich und andere erstellen.
Dabei kannst Du Texte, Bilder und sogar bewegte Bilder (Animationen) einfügen.

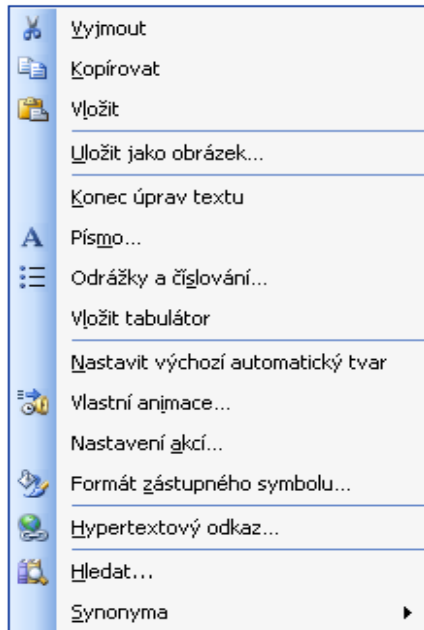
- Klicke mit der linken Maustaste auf dem Desktop auf die Verknüpfung **MultiPräsent 12.12.08**
- Du möchtest neue Folie einfügen: klicke auf **Vložit – Einfügen**, dann eine neue Folie und es erscheint eine neue leere Folie
- **Du willst einen Text eingeben** – klicke einmal mit der linken Maustaste und es erscheint der Text auf tschechisch **Klepnutím vložíte nadpis** – auf deutsch **Titel durch Klicken hinzufügen** ☞ in dieses Textfeld kannst du den Text eintippen
- **Du willst ein Bild** oder eine Grafik **einbinden**:
 - klicke oben in der Menüliste auf **Vložit – Einfügen**, dann auf **Ze souboru – aus Datei**. Suche das einzufügende Bild in dem Ordner, in dem es abgelegt ist.
 - Klicke 2x mit der linken Maustaste auf das Foto und es erscheint auf deiner Folie, dann kannst du es dorthin verschieben, wo du es haben möchtest.; so kannst du auch Video, links, Töne und Symbole usw.

Deine Folien sind jetzt mit Bild und Text versehen, nun lernst du, wie man alles animieren kann.

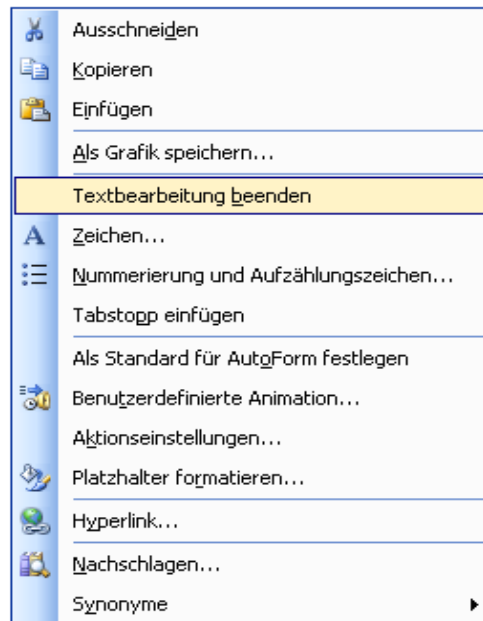
Perspektivwechsel- vom Lernenden zum Lehrenden
Zwischenetappe 1 + 2 nach Hamburg vor Olomouc
Arbeitsblatt 2e: Ergebnisse – Power Point Instruktionen für die Lernenden
Vlastní animace - Benutzerdefinierte Animation

- ✓ Klicke 1x mit der rechten Maustaste auf den Text oder das Bild, das als erste animiert werden soll. Es erscheint folgendes Fenster:

Auf Tschechisch:



Auf Deutsch:



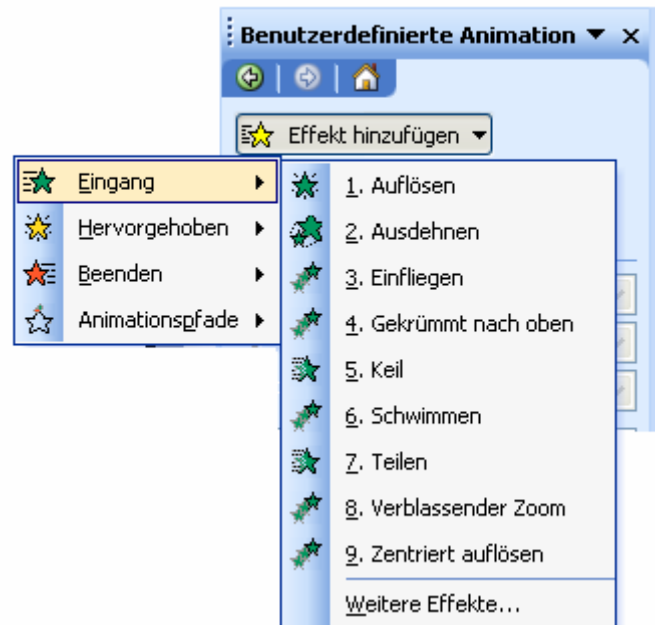
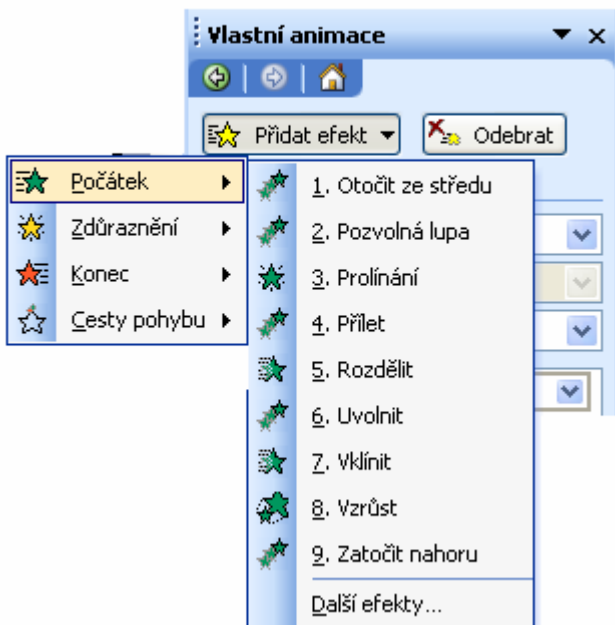
Klicke 1x mit der linken Maustaste auf **Vlastní animace – Benutzerdefinierte Animation**

In dem neuen Fenster kannst du einstellen:

- Effekte
- die Reihenfolge und den zeitlichen Ablauf
- Multimediaeinstellungen

Perspektivwechsel- vom Lernenden zum Lehrenden
Zwischenetappe 1 + 2 nach Hamburg vor Olomouc
Arbeitsblatt 2e: Ergebnisse – Power Point Instruktionen für die Lernenden
Klicke auf **Effekte**

- ✓ Nun kannst du entscheiden, wie der Text oder das Bild auf deinen Folien kommen sollen.

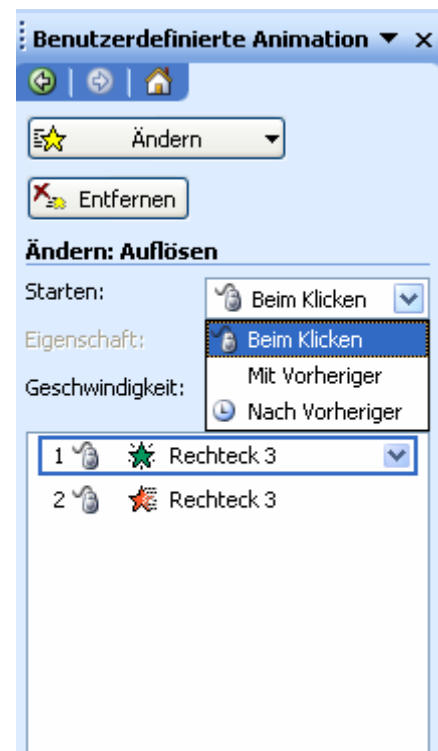
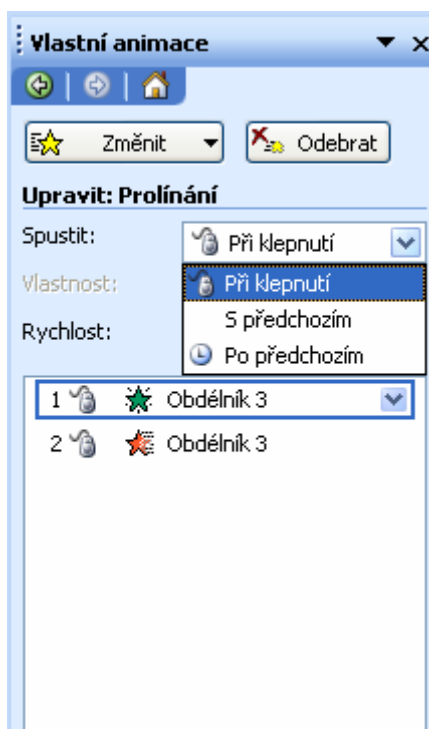


Suche dir hier eine Animation aus, klicke auf die gewünschte Animation.

Perspektivwechsel- vom Lernenden zum Lehrenden
Zwischenetappe 1 + 2 nach Hamburg vor Olomouc
Arbeitsblatt 2e: Ergebnisse – Power Point Instruktionen für die Lernenden

Klicke auf **Pořadí a časový průběh** - Reihenfolge und zeitlicher Ablauf

- ✓ Überlege, ob die Texte oder Bilder bei Mausklick oder automatisch nach einigen Sekunden auf der Folie auftauchen sollen, wenn die Animation startet



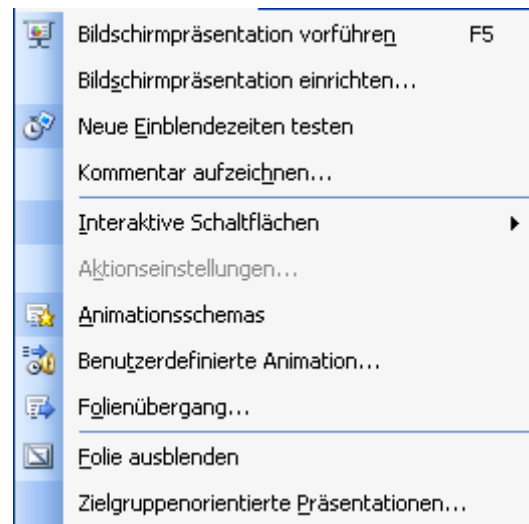
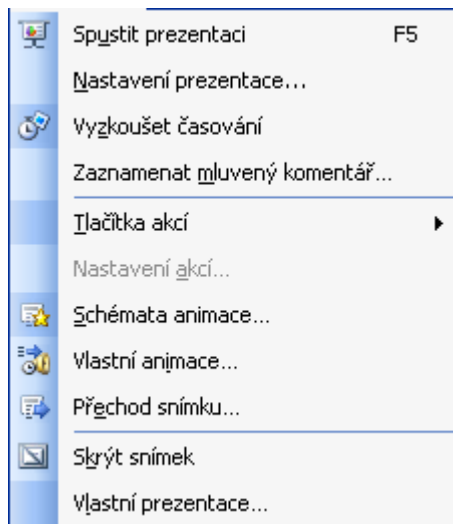
Perspektivwechsel- vom Lernenden zum Lehrenden

Zwischenetappe 1 + 2 nach Hamburg vor Olomouc

Arbeitsblatt 2e: Ergebnisse – Power Point Instruktionen für die Lernenden

**Wenn alle Texte und Bilder animiert sind, schaust du das Ergebnis an –
klicke in der Menüliste auf:**

Prezentace – Bildschirmpräsentation



- ✓ So kannst du überprüfen, ob dir deine Präsentation gefällt oder ob du noch etwas ändern musst.

Speichern der Präsentation

Du speicherst deine Präsentation wie in allen anderen Programmen auch – klicke links oben in der Menüliste auf **Soubor – Datei**, es erscheint ein graues Fenster ☒ dort klicke mit der linken Maustaste auf **Uložit jako – Speichern unter.....**

Viel Spaß und Glück bei der nächsten PowerPoint – Arbeit!!!